

**MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE,
ET DE L'ALPHABÉTISATION**

**DIRECTION DE LA PÉDAGOGIE ET DE LA
FORMATION CONTINUE**

REPUBLIQUE DE CÔTE D'IVOIRE



Union-Discipline-Travail

**ATELIER DE FORMATION DES PERSONNELS DES
ÉTABLISSEMENTS PRIVÉS D'ENSEIGNEMENT
SESSION 2021**

**MODULES DE FORMATION
SPÉCIFIQUE DES ÉDUCATEURS**

**CAHIER D'ACTIVITÉS DE
L'AUDITEUR**

**LE POOL DES INSPECTEURS
D'ÉDUCATION FORMATEURS**

MODULE 1 : ADOLESCENCE ET PRATIQUES EDUCATIVES

OBJECTIF GENERAL : L'auditeur sera capable de reconnaître un adolescent, de le comprendre et d'adopter la conduite éducative adéquate.

Chapitre I : L'ADOLESCENCE ET SES CARACTERISTIQUES

ACTIVITE N°1 : Répondez par vrai ou faux

1	L'adolescence est la période de vie qui succède à l'âge adulte	
2	L'adolescence est la période de vie transitoire entre l'enfance et l'âge adulte	
3	L'adolescence est la période qui prépare à l'âge adulte	
4	L'adolescence est le dernier stade de l'enfance et le premier stade de l'âge adulte	

ACTIVITE N°2 : Répondez par vrai ou faux

1	L'adolescence est une période caractérisée par des transformations physiques, physiologiques et psychologiques	
2	L'adolescence commence par la fin des transformations pubertaires	
3	L'adolescence coïncide avec l'apparition de l'intelligence formelle	
4	La zone érogène dominante à l'adolescence est la zone ano-rectale	

ACTIVITE N°3 : Indiquez dans le tableau suivant, les différentes transformations à l'adolescence.

TRANSFORMATIONS BIOLOGIQUES ET PHYSIQUES		TRANSFORMATIONS PSYCHOLOGIQUES ET EMOTIONNELLES	TRANSFORMATIONS AU NIVEAU SOCIAL
CHEZ LA FILLE	CHEZ LE GARCON		

ACTIVITE N°4 : cochez les comportements observables liés à la crise à l'adolescence.

Troubles d'angoisse		Attouchement		Recherche de nouveaux partenaires sociaux	
Révoltes		Affirmation de l'enfance		Non-respect du règlement intérieur	
Attachement aux groupes d'amis		Refus des conseils et des reproches		Désir de découvrir le sexe	
Prises de risques		Politesse et respect		Identification à l'adulte	
Fugues		Solitude et timidité		Violence et brutalité	

ACTIVITE N°5 : Quelques cas pratiques

A- Un parent désespéré vous rencontre et vous demande d'aider sa fille de 16 ans en classe de 3^{ème} dans votre Etablissement. En effet depuis sa rencontre avec Z3, une fille de sa classe qui vit seule, ma petite P4 fait des fugues. Elle est irrégulière à l'école et a de mauvaises notes. J'ai même usé de violence face à sa mauvaise manière de me parler mais la situation s'aggrave dit le père.

Après analyse du cas, aider le parent d'élève à retrouver la quiétude.

B- Akoibo, une élève du niveau 4^{ème}, orpheline de mère, a 72 heures d'absence. Le chef de classe révèle qu'elle ne vient pas à l'école pour éviter les moqueries des camarades de classe. Selon le chef, celle-ci aurait une forte poitrine et des acnés au visage.

En tant que spécialiste, aidez akoibo à retrouver la classe.

C- Lors d'une de vos rondes, vous surprenez, le petit zico, un brillant élève de 14 ans dans un groupe de fumeurs, impliqués également dans des cas de violence. Après vérification de sa moyenne du 2^{ème} trimestre, vous constatez une baisse de son rendement.

Identifiez les problèmes à la base de cette situation.

Chapitre 2 : PRATIQUES EDUCATIVES

ACTIVITE N°6 : Nommez et définissez les pratiques éducatives

ACTIVITE N°7 : Répondez par vrai ou faux

1	Les pratiques éducatives rigides présentent plus d'avantages que les autres.	
2	Les surveillants avant 1972 utilisaient les pratiques éducatives souples.	
3	Les pratiques éducatives faibles tolèrent les écarts de conduite.	
4	Les pratiques éducatives souples utilisent à la fois le bâton et la carotte.	
5	Les pratiques éducatives rigides inspirent crainte et peur chez les élèves	

ACTIVITE N°8 : Reliez les pratiques éducatives aux comportements des élèves

- Pratiques rigides ou autoritaires ° ° Faible estime de soi et paresseux
- Pratiques souples ou démocratiques ° ° Insolence et manque de respect
- Pratiques faibles ou permissives ° ° Point de vue de l'enfant accepté

ACTIVITE N°9 : Décrivez les caractéristiques ou les comportements de l'Éducateur en relation avec chacune des pratiques éducatives dans le tableau ci-après.

PRATIQUES EDUCATIVES	CARACTERISTIQUES DE L'EDUCATEUR
PRATIQUES FAIBLES OU PERMISSIVES	
PRATIQUES RIGIDES OU AUTORITAIRES	
PRATIQUES SOUPLES OU DEMOCRATIQUES	

ACTIVITE N°10 : CAS PRATIQUE

L'Edicateur prend l'élève au collet, il veut se battre. Il soutient que l'adolescent lui a manqué de respect. Quel est votre interprétation par rapport aux notions de pratiques éducatives. Comment pouvez-vous régler le problème.

MODULE 2 : LE METIER D'EDUCATEUR

Objectif général : Maitriser sa fonction dans toutes ses composantes.

Chapitre I : HISTORIQUE ET CADRE REGLEMENTAIRE

ACTIVITE 11 : Entourez la bonne réponse.

- A- Les emplois d'Edicateur et de conseiller d'Education sont apparus après :
1982 1962 1982 1972
- B- Les premiers Edicateurs ont été formés en 1976 à :
INJS ENI ENS CAFOP
- C- La notion de VIE SCOLAIRE est mentionnée pour la première fois en 1972 par :
Un décret un arrêté une circulaire
- D- La dernière circulaire régissant la fonction d'Edicateurs date de :
2015 2009 2011 2007

Chapitre II : MISSIONS DE L'EDUCATEUR

ACTIVITE N°12 : -Définissez la notion d'EDUCATEUR.

-Définissez la notion de VIE SCOLAIRE

ACTIVITE N°13 : Citez les qualités requises pour être Edicateur

ACTIVITE N°14 : Entourez la bonne réponse :

Le Personnel d'Education au regard du décret 72-256 du 13/04/1972 se compose :

Des Edicateurs Des Economes Des conseillers d'Education Des D.E Des Professeurs

ACTIVITE N°15 : cochez les bonnes réponses.

Les missions des Edicateurs sont :

La surveillance des devoirs		L'encadrement des élèves		La gestion de la scolarité	
Faire les courses du Directeur des Etudes		La vente des jus et des bonbons aux élèves			

Tirage des supports pédagogiques		Faire des rapports sur les autres au D.E		Le suivi psycho-social	
Chauffeur du Fondateur		L'animation socio-éducative			
L'appui à la pédagogie		Servir de secrétaire au Fondateur			

ACTIVITE N°16 : faites correspondre les missions identifiées dans l'activité précédente aux fonctions.

- Mission 1 ° ° Fonction Educative
- Mission 2 ° ° Fonction Administrative
- Mission 3 ° ° Fonction d'encadrement
- Mission 4 ° ° Fonction d'appui à la pédagogie
- Mission 5 ° ° Fonction d'animation

ACTIVITE N°17 : Répondez par vrai ou faux

1	Le suivi psychosocial favorise le développement personnel de l'adolescent	
2	Le suivi psycho social s'étend parfois jusqu'au domicile de l'adolescent	
3	Le suivi psycho-social est une pratique éducative	
4	L'Educateur ne doit pas utiliser le cahier de notes	
5	La gestion des clubs est du strict ressort des Enseignants	
6	L'Educateur n'est pas membre statutaire du conseil Intérieur	
7	L'Educateur ne doit pas participer aux examens	

CAS PRATIQUES :

ACTIVITE N°18 : Vous êtes l'Educateur coordonnateur d'une équipe de 7 Educateurs.

Pour l'efficacité du travail, le Directeur des Etudes vous instruit de concevoir un programme de service.

ACTIVITE N°19 : Vous êtes l'Educateur du niveau Tle. Utilisez les listes de classes pour concevoir une fiche de données statistiques.

ACTIVITE N°20 : Le PP de la classe de 4^{ème} 7 vous révèle que l'élève Z3 est très irrégulière. Et quand elle est présente, elle semble ne s'intéresser à rien. Plusieurs Professeurs se plaignent de son comportement. Elaborez une fiche de rencontre ; expliquez au PP ce qui pourrait expliquer le problème et expliquez votre démarche pour aider Z3.

ACTIVITE N°21 : Le Directeur des Etudes vous demande de lui présenter le dossier scolaire de l'élève K5 de la 3^{ème} 3. De quoi doit-il être composé.

ACTIVITE N°22 : Vous êtes l'Encadreur du club santé et de lutte contre le VIH SIDA. Proposez un programme d'activités au Directeur.

ACTIVITE N°23 : Monsieur TS, professeur de Maths dans votre Ecole vous demande :

1-De lui expliquer votre travail d'Educateur.

2-De lui expliquer le suivi psychosocial de l'apprenant.

ACTIVITE N°24 : Faites la différence entre le cahier d'appel et le cahier de notes.

ACTIVITE N°25 : Expliquez votre méthode de détection des cas d'inadaptation scolaire et votre attitude face à ces élèves en difficulté.

MODULE III : ADMINISTRATION, RESPONSABILITE ET DEONTOLOGIE

OBJECTIF GENERAL : connaître l'Administration scolaire et savoir se comporter dans l'exercice de sa fonction.

Chapitre I : ADMINISTRATION SCOLAIRE

ACTIVITE N°26 : Définissez les termes suivants :

1-Administration :

2-Administration scolaire :

3-Législation scolaire :

4-Règlementation scolaire :

ACTIVITE N°27 : Rangez dans l'ordre hiérarchique les textes ou normes suivants :

1-Le Décret 2-La Note de service 3-La Constitution 4-La Charte Africaine des Droits de l'Homme et des peuples.

ACTIVITE N°28 : Reliez les Personnalités aux textes suivants :

DIRECTEUR DES ETUDES	°	°	DECRET
PRESIDENT (CHEF D'ETAT)	°	°	ARRETE
MINISTRE	°	°	NOTE DE SERVICE

ACTIVITE N°29 : Citez et expliquez les trois grands principes de l'Administration scolaire.

CAS PRATIQUES

ACTIVITE N°30 : ZIKISS et KRISTY, deux de vos collègues discutent sur l'application de deux notes de service sur le port de l'uniforme en milieu scolaire. La première émane du directeur régional qui indique que le port de l'uniforme est facultatif au regard de la décision du Ministre. La deuxième note provient du Directeur des études qui estime qu'il est un homme de terrain et que les tenues bigarrées ne facilitent pas l'encadrement.

Quelle serait votre réaction afin d'éclairer vos deux collègues.

ACTIVITE N°31 : METHODE et STRATEGIE, deux Educateurs échangent sur le décret du président de leur pays d'interdire aux filles l'accès à l'école.

Pour METHODE, le Président est le premier responsable et ses décisions ont un caractère exécutoire.

Quant à STRATEGIE, il estime que les filles au même titre que les garçons ont les mêmes Droits au regard de la constitution. Donc la jeune fille doit aussi aller à l'école. Il n'est pas question d'appliquer la décision du Président. Intervenez dans cet échange pour éclairer vos deux collègues qui pour chacun pense avoir raison.

Chapitre 2 : RESPONSABILITE

ACTIVITE N°32 : Définissez la notion de responsabilité

ACTIVITE N°33 : Reliez les différentes responsabilités aux sanctions correspondantes :

- | | | |
|-----------------------------|---|--|
| Responsabilité pénale | ° | ° Réparation par le Paiement d'une amande |
| Responsabilité civile | ° | ° Traduction devant le conseil de discipline |
| Responsabilité hiérarchique | ° | ° Peines privatives de liberté |

ACTIVITE N°34 : Réponds par vrai ou faux

1	L'Edicateur qui gifle et blesse un élève commet une faute pénale	
2	L'Edicateur qui est régulièrement absent commet une faute civile	
3	L'Edicateur, auteur de la grossesse d'une élève commet une faute Administrative	
4	L'Edicateur, auteur de vol et d'escroquerie commet une faute de service	
5	L'Edicateur qui porte des coups à son Directeur des Etudes commet une faute Administrative	
6	L'Edicateur qui n'exploite pas le cahier d'appel commet une faute de service	

Chapitre 3 : DEONTOLOGIE

ACTIVITE N°35 : Définissez les notions suivantes :

- Déontologie :
- Ethique :

ACTIVITE N°36 : Comment doit se comporter un Educateur vis-à-vis :

- a)Un élève :
- b)Un parent d'élève mécontent :
- c)Un collègue ou un personnel de votre Etablissement :

MODULE 4 : LA CLASSE EN LIBERTE

Objectif général : Instaurer par l'encadrement et l'éducation un climat propice au travail.

ACTIVITE N°37 : Répondez par vrai ou faux

Une classe est en liberté lorsque :

1	Les élèves font du bruit en classe en présence de leur Professeur	
2	Le Professeur est régulièrement absent à son heure de cours	
3	Les élèves observent leur temps de récréation	
4	Le Professeur est largement en retard	
5	Le Professeur a une urgence et quitte la classe après 30 minutes de cours	
6	Les élèves de la classe arrivent 30 minutes avant le début du cours	
7	La classe a une heure creuse dans son emploi du temps	
8	Le Professeur sous l'effet de la colère abandonne ses élèves	

ACTIVITE N°38 : En tant que seul Educateur d'un niveau de six classes, comment réagissez-vous face aux situations suivantes :

- 1-Vous constatez que deux classes sont en liberté à la même heure.
- 2-Une de vos classes est en liberté et vous n'avez pas été informé de l'absence du Professeur.
- 3-Le Professeur en colère abandonne la classe après 15 minutes de cours sans mot vous dire.
- 4-Le Professeur est présent dans l'Etablissement mais absent en classe.
- 5-Le Directeur des Etudes vous informe qu'un Professeur en cours doit rencontrer urgemment un Inspecteur.